

<記入例>

入 札 書 (見 積 書)

¥ ○ ○ ○ ○ ○ ○

※入札金額と合計金額を一致させること
※金額は全て、消費税及び地方消費税を含まない額を記載すること

No. _____

納 期 限		令和8年5月31日		納 入 先		別途指定した場所			
品 名	規 格	数 量	単 価		金 額	摘 要			
各戸配布広報紙を福岡市内指定箇所(別表)へ配送等する業務	令和7年7月号、9月号、11月号、令和8年1月号、3月号、5月号の6回	配送箇所数は各号の発行ごとに県が指示する	配送部数	1箇所あたり	(C)=(A)×(B)		予定配送箇所数(A)		
				(B)					
			1～250部	△△△円				□□□□□円	1,488 (248×6回)
			251～800部	△△△円				□□□□□円	1,020 (170×6回)
			801～1050部	△△△円				□□□□□円	90 (15×6回)
			1051～1250部	△△△円				□□□□□円	30 (5×6回)
			1251～1600部	△△△円				□□□□□円	18 (3×6回)
			1601～1850部	△△△円				□□□□□円	0 (0×6回)
			1851～2100部	△△△円				□□□□□円	6 (1×6回)
			2101～2300部	△△△円				□□□□□円	12 (2×6回)
			2301～2400部	△△△円				□□□□□円	0 (0×6回)
			2401～2650部	△△△円				□□□□□円	0 (0×6回)
			2651～2900部	△△△円				□□□□□円	0 (0×6回)
			2901～3150部	△△△円				□□□□□円	0 (0×6回)
			3151～3350部	△△△円				□□□□□円	0 (0×6回)
			3351～3550部	△△△円				□□□□□円	0 (0×6回)
			3551～3750部	△△△円				□□□□□円	0 (0×6回)
合 計					00000円				

上記のとおり入札（見積）いたします。

令和 年 月 日 ※提出日

福岡県知事殿

住 所 福岡市中央区天神 3－2－1

氏 名 (株) ○○○企画

代表取締役 ○○ ○○

(入札代理人) 住 所

氏 名



※代表者印を押印



※委任状を提出した代理人が入札する場合は、押印については入札代理人の印のみで可。

- ・上記、1箇所あたりの単価はそれぞれ整数(小数点以下を含まない数)で記載すること。小数点以下の記載がある場合は、その入札書を無効とする。
- ・入札書の左上には入札金額（合計）を記入すること。記載漏れや金額の訂正、入札金額と合計金額が一致しない場合は、その入札書を無効とする。訂正印の使用も認めない。
- ・入札書に記載する金額は全て、消費税及び地方消費税を含まないものとする。
- ・入札金額（合計）が最低の価格となるものを落札者とし、単価契約を締結する。