

## 「Fukuoka Sports Award 2024」企画運営業務委託に係る企画提案公募に関する質問・回答

質問番号	公募実施要領・仕様書ページ等	質問内容	回答
1	-	こうしたイベントを開催するのは初めてでしょうか。もし同様のイベントを実施したことがあるのであれば、その際の写真や動画を拝見することは可能でしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・東京オリンピック・パラリンピックの際に同様のイベントを実施しております。</li> <li>・前回イベントの主催者に名を連ねていた福岡県スポーツ推進基金のHPからイベントの内容を確認することができます。</li> <li>・なお、食事の提供、一般県民の参加は初めての内容となります。</li> </ul> <p><a href="https://fukuokasports.org/movies/search?movie_category_id=&amp;q=Award&amp;event_start_date=&amp;event_end_date=">https://fukuokasports.org/movies/search?movie_category_id=&amp;q=Award&amp;event_start_date=&amp;event_end_date=</a></p>
2	仕様書1ページ 4「Fukuoka Sports Award 2024」について (3)開催内容	開催日時が2月上旬となっておりますが、日程も提案によって決定するのでしょうか。それとも発注者が決定するのでしょうか。その場合、具体的な日程はいつの見込みでしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日程については発注者が決定します。</li> <li>・最終決定にはもう少しお時間をいただきますが、2月2日(日)実施で調整を行っております。</li> </ul>
3	仕様書2ページ 5業務内容 (2)会場手配・設営準備	会場：ザ・グランド・ボールルームの会場図面をご支給頂くことは可能でしょうか。	・仕様書記載のとおり、会場は予定ではありますが、ご質問をいただいた事業者様に別途メールにて予定会場の図面を提供させていただきます。
4	仕様書2ページ 5業務内容 (2)会場手配・設営準備	会場は当日何時から使用が可能でしょうか。また、前日設営可能でしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・11時～13時までのイベント前提で、8時から14時まで使用可能です。</li> <li>・前日の設営は不可です。</li> </ul>
5	仕様書2ページ 5業務内容 (2)会場手配・設営準備	会場側への支払いについて、前金による対応が必要となる場合がありますとありますが、どのような場合に必要となるのでしょうか。	・本県の事業に関わらず、これまで会場(グランドハイアット予定)を使用したことがない(これまで会場側と取引がない)事業者様については、会場の設備や物品等を使用する場合に、会場に対し、前金のお支払いが必要となりますので、ご対応をお願いします。
6	仕様書2ページ 5業務内容 (3)飲食等の手配	アルコールドリンクやウェルカムドリンクの持ち込みを実施する場があることに留意すること、とありますが、これに係る経費はどのように見込めばよろしいでしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・持ち込むアルコールドリンク等については、これから調整しますが、アルコール購入に必要な経費は発注者が負担します。</li> <li>・なお、ホテルへの持ち込みなど、必要な対応は事業者様に実施していただくことを想定しています。</li> </ul>

## 「Fukuoka Sports Award 2024」企画運營業務委託に係る企画提案公募に関する質問・回答

質問番号	公募実施要領・仕様書ページ等	質問内容	回答
7	仕様書2ページ 5業務内容 (3) 飲食等の手配	福岡県ゆかりの パリ 2024 大会出場選手(最大52名)と記載がありますが、介助者は何名程度を想定されておりますでしょうか。	・選手及び介助者あわせて52名の想定です。
8	仕様書2ページ 5業務内容 (3) 飲食等の手配	福岡県ゆかりの パリ 2024 大会出場選手と介助者の飲食費はいくらで見込んでいたらよろしいでしょうか。	・上述のとおり52名の前提で、7,000円/人想定でお見込みください。
9	仕様書2ページ 5業務内容 (4) 出席者対応及び招待状の作成	福岡県職員の出席予定者数をお聞かせください。	・仕様書4(4)出席者数に記載しておりますが、最大300名程度とし、その内訳は、「パリ2024大会出場選手及び選手関係者:52名」「一般県民:200名」「その他出席者:48名」程度で見込んでおります。 ・福岡県職員の人数はほとんど見込んでおらず、「その他出席者」の内数となります。
10	仕様書2ページ 5業務内容 (4) 出席者対応及び招待状の作成	お礼状の作成とありますが、どのようなものでしょうか。	・出席者の皆様に対するお礼状であり、当日配布(受付時に配布、卓上に置く等)することを想定しています。 ・当日配布のため、郵送費はかかりません。
11	仕様書2ページ 5業務内容 (4) 出席者対応及び招待状の作成	「福岡県職員等の旅費に関する条例」に準じて、出席者各々の所在地から会場までの交通費を計算の上、振込先と合わせて整理し、報告すること。とございますが、出席者の交通費は委託費に含まないという認識でよろしいでしょうか。	・ご質問のとおり、交通費等の確認は委託業務に含めますが、必要な交通費は発注者が負担しますので、委託費には含めずにお見込みください。
12	仕様書3ページ 5業務内容 (4) 出席者対応及び招待状の作成	一般県民の参加者を募る方法はなんでも良いでしょうか。	・方法に指定はございませんが、必ず電話による問合せに対応可能な体制を確保してください。 ・また、応募フォームの作成に加え、SNS、チラシ、ポスターを活用する等、より多くの方に参加いただけるよう、効果的な様々なチャネルを用いた提案をお願いします。