

**「Fukuoka Sports Award 2024」企画運營業務委託  
事業者選定要領**

1 趣旨

この要領は「Fukuoka Sports Award 2024」企画運營業務委託に係る企画提案の審査及び受託候補者の選定に関し、必要な事項を定めるものとする。

2 選定機関

提案企画の審査及び受託事業者の選定は、「「Fukuoka Sports Award 2024」企画運營業務委託審査委員会」（以下「委員会」という。）において行う。

3 評価対象項目および配点

評価対象項目および各項目の配点は下表のとおりとする。

項目	内容	配点
方針	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務内容をきちんと理解しているか。</li> <li>・基本的な考え方や方針、重視する点や配慮すべき事項は適切か。</li> </ul>	5
業務体制	<ul style="list-style-type: none"> <li>・十分な経験、知見を有する者の配置等、業務を遂行するための適切な業務体制及び人員確保がなされているか。</li> <li>・業務遂行可能なスケジュールが具体的に示されているか。</li> </ul>	10
業務実績	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業を的確に遂行する実績等を有しているか。</li> </ul>	5
企画提案内容	開催内容 (より集客が見込まれるプログラム) <ul style="list-style-type: none"> <li>・より集客が見込まれる効果的なプログラムとなっているか。</li> </ul>	15
	出席者対応及び招待状の作成 <ul style="list-style-type: none"> <li>・出席者の対応ができる適切な内容、体制になっているか。</li> <li>・より多くの県民から、参加申込みをいただけるような工夫（情報発信の方法や申込受付方法等）がなされているか。</li> </ul>	30
	映像、パンフレットの制作 <ul style="list-style-type: none"> <li>・すべての人にとって見やすく、わかりやすい内容になっているか。</li> <li>・パリ大会、選手、競技等の魅力が伝わるようなデザインになっているか。</li> </ul>	20
	その他 <ul style="list-style-type: none"> <li>・その他独自性のある有効な提案がなされているか。</li> </ul>	10
経費	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務内容に見合った適切な見積であり、経費以上の効果が期待できるか。</li> </ul>	5
合計		100

#### 4 評価方法

- (1) 委員会の各委員は、提出された企画書等及び説明内容を聴取し、「3 評価対象項目および配点」の項目ごとに、下表に基づいて評価・採点をする。
- (2) 評価を以下の項目により各5段階で点数化した上で、事務局は、全委員の点数を合算し総合得点を算出する。

基準	5点満点	10点満点	15点満点	20点満点	30点満点
極めて優れている	5	10	15	20	30
優れている	4	8	12	16	24
普通である	3	6	9	12	18
不十分	2	4	6	8	12
極めて不十分	1	2	3	4	6

#### 5 選定

- (1) 企画提案書の内容について、委員会を構成する委員毎に「4 評価方法」の配点に基づき採点し、総合得点が300点以上（※1）であった者のうち、最も優れた提案を行った事業者を受託事業候補者とし、次に優れた提案を行った事業者を次点候補者として選定する。  
※1  $100 \text{点} \times \text{委員} 5 \text{名} \times 0.6 = 300 \text{点}$
- (2) 上記（1）の結果、最高点が複数者あった場合は、委員会の協議により1者を受託候補者として選定し、次に優れた提案を行った事業者を次点の候補者として選定する。
- (3) 提案事業者が1者のみであった場合は、総合得点が300点以上であることをもって、当該1者を受託事業候補者とする。
- (4) 県は、受託事業候補者から見積書を徴し、予定価格の範囲内である場合、当該事業者を契約の相手方と決定する。