



FAQを参照しても問題が解決しない場合は、県薬務課までお問い合わせください。  
 (メールアドレス:yakumu@pref.fukuoka.lg.jp)  
 ※メールタイトルに「〇〇薬局 定期報告について」と記載してください。

No.	質問	回答																					
1	ユーザ名(ログインID)がわかりません。	G-MIS事務局からのメール 「【厚生労働省G-MIS事務局】新規ユーザ登録申請完了のご連絡」 に記載されています。 メールを紛失している場合は県薬務課までお問い合わせください																					
2	パスワードがわかりません。	G-MIS事務局からのメール 「【厚生労働省G-MIS事務局】新規ユーザ登録申請完了のご連絡」 から薬局担当様が設定しています。 パスワードを忘れた場合は、下記方法でパスワードを再設定してください。 ①G-MISログインページを開く (URL: https://www.med-login.mhlw.go.jp/s/login/) ②「パスワードをお忘れですか?」を選択 ③ユーザ名(ログインID)を正確に入力し、「パスワードリセット」を押す ④登録メールアドレスに届くメールからパスワードを再設定																					
3	アカウントが発行されているかわかりません。	アカウントが発行された場合、厚生労働省G-MIS事務局からメールが届きます。 アカウントの発行申請を行ってから、3週間経過してもメールが届かない場合は、県薬務課にお問い合わせください。																					
4	ログイン後、「G-MIS」を選択しても先に進みません。	ポップアップブロックが有効となっていると考えられます。 使用しているブラウザ(chrome・edge・safari等)のポップアップブロックの解除方法を検索し、解除してください。																					
5	ログイン後の操作方法がわかりません。	県庁ホームページに操作マニュアルを掲載しています。 (URL: https://www.pref.fukuoka.lg.jp/contents/yakkyokukinou.html) ・G-MIS操作マニュアル(定期報告)																					
6	報告事項の回答方法について、細かく説明した資料はありますか?	県庁ホームページに報告事項説明資料を掲載しています。 (URL: https://www.pref.fukuoka.lg.jp/contents/yakkyokukinou.html)																					
7	「定期報告」ボタンが灰色となっており選択できません。	「定期報告ボタン」は令和7年1月1日以降に選択可能となります。																					
8	「定期報告」ボタンを押すと、「報告中の随時報告が存在します」と出てきますが、どうしたらいいですか?	報告が完了していない随時報告がある場合に出てきます。 「ok」を選択し、「報告取り消し」ボタン(赤)を押すと、随時報告が取り消されます。その後、「定期報告」ボタンを選択してください。																					
9	入力を完了したはずだが、「報告状況」が「報告中」となっている。(「報告済」や「確認完了済」とならない)	「報告」ボタンを押してください。  <table border="1"> <caption>報告状況</caption> <thead> <tr> <th>報告名</th> <th>報告状況</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023年度_定期報告</td> <td>未報告</td> </tr> <tr> <td>2023年度_随時報告_20231130</td> <td>報告中</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>入力状況</th> <th>更新日時</th> <th>入力</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>入力完了</td> <td>2024/01/04 10:46:34</td> <td>入力</td> </tr> <tr> <td>入力完了</td> <td>2024/01/04 10:47:07</td> <td>入力</td> </tr> <tr> <td>入力完了</td> <td>2024/01/04 10:47:07</td> <td>入力</td> </tr> <tr> <td>入力完了</td> <td>2024/01/04 10:47:07</td> <td>入力</td> </tr> </tbody> </table>	報告名	報告状況	2023年度_定期報告	未報告	2023年度_随時報告_20231130	報告中	入力状況	更新日時	入力	入力完了	2024/01/04 10:46:34	入力	入力完了	2024/01/04 10:47:07	入力	入力完了	2024/01/04 10:47:07	入力	入力完了	2024/01/04 10:47:07	入力
報告名	報告状況																						
2023年度_定期報告	未報告																						
2023年度_随時報告_20231130	報告中																						
入力状況	更新日時	入力																					
入力完了	2024/01/04 10:46:34	入力																					
入力完了	2024/01/04 10:47:07	入力																					
入力完了	2024/01/04 10:47:07	入力																					
入力完了	2024/01/04 10:47:07	入力																					
10	報告内容を修正したい。	【「報告状況」が「報告中」「報告済」の場合】 「定期報告」を選択し、「引き戻し」ボタンを押して修正してください。  【「報告状況」が「確認完了済」の場合】 定期報告の記載内容の修正はできません。随時報告を行ってください。 随時報告の操作マニュアルは県庁ホームページに掲載しています。(質問No.5のURLを参照)																					
11	調剤を行っていませんが報告は必要ですか? (類似)保険薬局ではありませんが、報告は必要ですか?	報告が必要です。																					
12	定期報告の報告内容はどこで公表されますか?	医療情報ネット(ナビイ)にて公表されます。 (URL: https://www.iryuu.teikyouseido.mhlw.go.jp/znk-web/juminkanja/S2300/initialize) ※4月1日以降、県薬務課で報告内容の審査が終わった順に公表します。																					