

## ふくおか電子申請サービス 申請画面のイメージ

### 申請入力画面(見本)

#### 【重要】複数の許可年月日がある場合（基本申請と枝番申請）

申請		許可 年月日	許可 区分	許可業種・指名希望業種			入力する内容	添付資料
1 基本申請	R2.3.10	一般	建 (希望)	大	内 (希望)	・ 業者名等（詳細） ・ 指名希望業種 ・ 担当者連絡先 ・ 社保加入状況等 ・ 地域貢献活動 ・ 障がい者雇用状況	必須	
		特定	管 (希望)					
申請不要		これは見本です。 実際の申請画面とは異なる場合があります。						—
2 枝番申請								不要

- ・ 許可年月日が違う許可業種の指名を希望する場合、複数回に分けて申請する必要があります。（その許可年月日の業種すべてで指名希望しない場合は不要です。（上記の例のR4.5.25））
- ・ 上記の例では、まずR2.3.10許可の業種の指名希望の申請を行った後（基本申請）、新たな申請としてR5.8.10許可の業種の指名希望の申請を行う必要があります（枝番申請）。

#### 【1】申請の種類 **必須**

**上記の説明を必ずお読みください。**

該当する事業者は、まず基本申請を行い、基本申請の申請完了後に枝番申請を行う流れになります。  
できるだけ、許可年月日が古いものを基本申請としてください。

〈選択肢の説明〉

基本申請（枝番申請なし）：枝番申請を行わない事業者はこちらを選択してください。

基本申請（枝番申請あり）：枝番申請を行う事業者が基本申請（最初の申請）を行うときにこちらを選択してください。

枝番申請（今回が2回目以降）：枝番申請を行う事業者が、枝番申請（2回目以降の申請）を行うときにこちらを選択してください。

☒ 基本申請（枝番申請なし）

☐ 基本申請（枝番申請あり）

☐ 枝番申請（今回が2回目以降）

まずは基本申請を選択して申請を完了させてください。

枝番申請を行う場合、間を置かず、その日のうちに申請を済ませてください。

## 許可年月日・許可番号

関係する添付書類

→【必須】建設業許可通知書の写し（建設業許可証明書でも可）

※追加受付においては、建設業許可通知書の写し等は添付不要とします（試験運用）

### 【3】許可年月日 必須

（平成31年4月1日～令和6年6月10日の期間内）

令和 ▾ 5 ▾ 年 3 ▾ 月 31 ▾ 日

### 【4】許可番号 必須

最大6桁の許可番号の数字の部分のみを入力してください。

入力例：40福岡県知事許可（般－4）第1234号⇒1234

（数字1文字以上6文字まで）

第 123456 号

### 【5】建設業の許可の区分 必須

その許可年月日で許可を受けている区分を選択してください。

一般建設業・特定建設業の両方で許可を受けている場合は、両方を選択してください。

（2個まで選択可能）

☒ 一般建設業

☒ 特定建設業

同じ許可年月日で一般と特定の許可を受けている場合は、枝番申請にする必要はありません。

## 申請者の基本情報

### 【6】法人・個人の別 必須

☒ 法人

☐ 個人

### 【7】法人番号 必須

次と一致させてください（よくお確かめください。）。

・「建設業許可申請書」項番13

・「経営規模等評価申請書」項番07

・変更があった場合、建設業の変更届

（数字13文字）

4012345678900

**【8】 商号又は名称 必須**

次と一致させてください（よくお確かめください。）。

- ・「建設業許可申請書」項番07
- ・「経営規模等評価申請書」項番09
- ・変更があった場合、建設業の変更届

入力例：福岡建設株式会社⇒福岡建設（株）

※「株式会社」等は略号で入力してください。略号のカッコの記号は全角で入力してください。

略号一覧

- （株）株式会社、（有）特例有限会社、
- （名）合名会社、（資）合資会社、（合）合同会社、
- （同）協同組合、（業）協業組合、（企）企業組合

（全角50文字まで）

（株）サンプル建設

**【9】 商号又は名称（フリガナ） 必須**

次と一致させてください（よくお確かめください。）。

- ・「建設業許可申請書」項番06
- ・「経営規模等評価申請書」項番08
- ・変更があった場合、建設業の変更届

入力例：福岡建設株式会社⇒フクオカケンセツ

※カブシキガイシャ等の入力は不要です。

（全角カナ50文字まで）

サンプルケンセツ

**【10】 代表者名 必須**

次と一致させてください（よくお確かめください。）。

- ・「建設業許可申請書」項番09
- ・「経営規模等評価申請書」項番11
- ・変更があった場合、建設業の変更届

入力例：福岡 建太

※姓と名の間に全角スペースを入力してください。

（全角50文字まで）

福岡 千代子

**【11】 代表者名（フリガナ） 必須**

次と一致させてください（よくお確かめください。）。

- ・「建設業許可申請書」項番08
- ・「経営規模等評価申請書」項番10
- ・変更があった場合、建設業の変更届

入力例：フクオカ ケンタ

※姓と名の間に全角スペースを入力してください。

（全角カナ50文字まで）

フクオカ チヨコ

【12】支店の有無 **必須**

支店（建設業法上の営業所として福岡県知事に届出をしているもの）の有無を回答してください。  
※支店ありの場合、別途、営業所一覧表（建設業許可申請のときに提出したもの）の提出が必要になります。  
※追加受付においては、営業所一覧表は添付不要とします（試験運用）

- ☒ 支店あり  
☐ 支店なし

【13】本社（店）郵便番号 **必須**

※ハイフンの入力は不要です。  
(数字7文字)

8120044

【14】本社（店）所在市区町村 **必須**

主たる営業所の所在する市区町村名をリストから選択してください。

福岡市博多区

【15】本社（店）住所の市区町村以下 **必須**

主たる営業所の所在地の**市区町村以下の住所**を入力してください。  
次と一致させてください（よくお確かめください。）。

- ・「建設業許可申請書」項番11
- ・「経営規模等評価申請書」項番13
- ・変更があった場合、建設業の変更届

入力例：福岡県福岡市博多区東公園7丁目7番ふくおかビル7階⇒東公園7-7ふくおかビル7F

(全角50文字まで)

福岡県〇〇市（区町村） 千代1-20-31千代合同庁舎2F

【16】名簿に登録する電話番号 **必須**

(ハイフン区切り) 入力例:012-345-6789

092-643-3719

【17】〈任意〉建設業者のメールアドレス

回答は任意です。代理人ではなく、経審を受ける建設業者のメールアドレスのご提供をお願いします。  
ご提供いただいたメールアドレスは、県の建設工事の発注を行う部署が、指名競争入札の連絡を行うために使用することがあります。  
一般には公開されず、競争入札参加者名簿にも登録されません。

keishin@pref.fukuoka.lg.jp

確認のため再度同じメールアドレスを入力してください。

keishin

@

pref.fukuoka.lg.jp

## 担当者連絡先（公開されません）

### 【18】本人・代理人の別 必須

本人（社員を含む）が申請する場合は、本人を選択してください。  
代理人（行政書士等）が申請する場合は、代理人を選択してください。

- ☐ 本人  
☒ 代理人

### 【21】【代理人申請】代理人事務所名等 必須

代理人の事務所・勤務先等の名称を入力してください。  
**入力例：福岡法務事務所、小倉行政書士事務所など**  
(50文字まで)

県庁前行政書士事務所

### 【22】【代理人申請】代理人氏名 必須

姓と名の間に全角スペースを入力してください  
**入力例：吉塚 博子**

(50文字まで)

馬出 太郎

### 【23】【代理人申請】代理人電話番号 必須

(ハイフン区切り) 入力例:012-345-6789

092-643-3754

## 建設工事の指名希望業種

関係する添付書類

・【必須】経営事項審査結果通知書（または申請書の写し）

→【必須】営業所一覧表、建設業許可の変更届等

※支店がある場合は、本店が保有している許可業種を確認するために必要です。建設業許可申請書別紙の「営業所一覧表」で指名希望業種が確認できるものを提出してください。

※追加受付においては、営業所一覧表、建設業許可通知書等は添付不要とします（試験運用）

### 【24】経営事項審査の審査基準日 必須

次と一致させてください（よくお確かめください。）。

- ・「経営規模等評価申請書」頂番04
- ・経営事項審査結果通知書の「審査基準日」

(令和4年10月1日～令和5年9月30日の期間内)

令和  年  月  日

**【25】一般建設業の指名希望業種 必須**

指名を希望する一般建設業の業種を選択してください。  
ここでは特定建設業の許可業種は選択しないでください。  
**特に重要な項目なので、よくお確かめください。**

**この設問で申請できる指名希望業種の要件**

- ・【2】で入力した許可年月日で許可を受けていること
- ・一般建設業の許可業種であること
- ・登録営業所（本店）で許可を保有している業種であること（支店でしか許可を保有していない業種は申請できません）
- ・経営事項審査を受けた業種であること

（29個まで選択可能）

- ☒（土）土木工事業
- ☐（建）建築工事業
- ☐（大）大工工事業
- ☐（左）左官工事業
- ☒（と）とび・土工事業
- ☒（石）石工事業
- ☐（屋）屋根工事業
- ☐（電）電気工事業
- ☐（管）管工事業
- ☐（タ）タイル・レンガ・ブロック工事業
- ☒（鋼）鋼構造物工事業
- ☐（筋）鉄筋工事業
- ☒（舗）舗装工事業
- ☒（しゅ）しゅんせつ工事業
- ☐（板）板金工事業
- ☐（ガ）ガラス工事業
- ☐（塗）塗装工事業
- ☐（防）防水工事業
- ☐（内）内装仕上工事業
- ☐（機）機械器具設置工事業
- ☐（絶）熱絶縁工事業
- ☐（通）電気通信工事業
- ☐（園）造園工事業
- ☐（井）さく井工事業
- ☐（具）建具工事業
- ☐（水）水道施設工事業
- ☐（消）消防施設工事業
- ☐（清）清掃施設工事業
- ☐（解）解体工事業

**申請可能な業種**

- ・この申請の許可年月日で許可を受けていること
- ・福岡県と取引をする営業所（本店）が許可を保有していること
- ・経営事項審査を受審していること

**【26】特定建設業の指名希望業種 必須**

指名を希望する**特定建設業**の業種を選択してください。  
ここでは一般建設業の許可業種は選択しないでください。  
**特に重要な項目なので、よくお確かめください。**

**この設問で申請できる指名希望業種の要件**

- ・【2】で入力した許可年月日で許可を受けていること
- ・特定建設業の許可業種であること
- ・登録営業所（本店）で許可を保有している業種であること（支店でしか許可を保有していない業種は申請できません）
- ・経営事項審査を受けた業種であること

（29個まで選択可能）

- ☐（土）土木工事業
- ☒（建）建築工事業
- ☐（大）大工工事業
- ☐（左）左官工事業
- ☐（と）とび・土工工事業
- ☐（石）石工事業
- ☐（屋）屋根工事業
- ☐（電）電気工事業
- ☒（管）管工事業
- ☐（タ）タイル・レンガ・ブロック工事業
- ☐（鋼）鋼構造物工事業
- ☐（筋）鉄筋工事業
- ☐（舗）舗装工事業
- ☐（しゅ）しゅんせつ工事業
- ☐（板）板金工事業
- ☐（ガ）ガラス工事業
- ☐（塗）塗装工事業
- ☐（防）防水工事業
- ☒（内）内装仕上工事業
- ☐（機）機械器具設置工事業
- ☐（絶）熱絶縁工事業
- ☐（通）電気通信工事業
- ☐（園）造園工事業
- ☐（井）さく井工事業
- ☐（具）建具工事業
- ☐（水）水道施設工事業
- ☐（消）消防施設工事業
- ☐（清）清掃施設工事業
- ☒（解）解体工事業

【27】指名希望業種についての確認・宣誓 **必須**

上記設問で入力した業種が、申請の要件を満たしていること、指名希望業種が過不足なく記入されていることをもう一度よく確認してください。

内容に誤りがなければ、以下の確認・宣誓欄にチェックを入れてください。

※申請の要件を満たしている業種が指名希望業種として申請されていなかったとしても、県からは確認の連絡はいたしません。

（例）建築工事業、大工工事業、解体工事業の経営を受けている業者の指名希望業種が建築工事業のみの場合、大工工事業と解体工事業の申請は行わないのかという確認は県からは行わず、建築工事業のみを登録します。

（1個まで選択可能）

☒ 上記について確認・宣誓します。

暴力団員等でないことの宣誓

【28】暴力団員等でないことの宣誓 **必須**

私（当社及び当社の役員）は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団又は同条第6号に規定する暴力団員及び第32条第1項各号に掲げる者ではありません。

（1個まで選択可能）

☒ 上記について宣誓します。

県税・消費税等の納税の状況

関係する添付書類

- ・【必須】福岡県納税証明書（写し可）
- ・【必須】消費税等納税証明書（写し可）

※ 発行後3か月以内のもの。  
※ 詳しくは「手引き」をご覧ください。

【29】福岡県税の納税の状況 **必須**

※申請時点で未納額がある場合、福岡県の競争入札に参加できません。

※県内業者は、新規事業者であっても、必ず福岡県納税証明書の提出が必要です。

- ☒ 未納なし  
☐ 未納額あり

【30】消費税及び地方消費税の納税の状況 **必須**

※申請時点で未納額がある場合、福岡県の競争入札に参加できません。

- ☒ 未納なし  
☐ 未納額あり

福岡県税納税証明書、消費税等納税証明書の添付が必要。



## 社会保険等の加入状況

関係する添付書類

・【必須】社会保険等の加入状況に係る資料

※ 保険料領収書の写し等のこと。詳しくは「手引き」の「社会保険等加入状況に添付する資料について」を参照してください。

### 【31】健康保険への加入状況 **必須**

※「未加入」の場合、福岡県の競争入札に参加できません。

- ☒ 加入
- ☐ 未加入
- ☐ 適用除外

### 【33】厚生年金保険への加入状況 **必須**

※「未加入」の場合、福岡県の競争入札に参加できません。

- ☒ 加入
- ☐ 未加入
- ☐ 適用除外

社保加入の添付書類は不要とします  
(経営事項審査で確認しているため)

### 【35】雇用保険への加入状況 **必須**

※「未加入」の場合、福岡県の競争入札に参加できません。

- ☒ 加入
- ☐ 未加入
- ☐ 適用除外

## 個人住民税特別徴収の実施状況

関係する添付書類

・【必須】個人住民税の特別徴収の実施状況に係る資料

※ 領収書の写し等のこと。詳しくは「手引き」の「個人住民税の特別徴収について」を参照してください。

### 【37】個人住民税の特別徴収の実施状況の選択 **必須**

福岡県の競争入札参加資格審査の申請にあたり、下記のとおり個人住民税の特別徴収の実施状況を申告（誓約）します。

※誓約内容を確認するため、必要書類の追加提出を求める場合があります。

- ☒ 特別徴収義務者に指定されている
- ☐ 特別徴収すべき従業員等がない
- ☐ 市町村から特別徴収額決定通知書を受領していない

### 【38】特別徴収義務者に指定されている場合の宣誓 **必須**

現在、福岡県内の市町村の個人住民税の特別徴収義務者に指定されています。

(1個まで選択可能)

- ☒ 上記について宣誓します。

特別徴収義務者は領収書等の添付が必要

## 地域貢献活動評価項目

県が推進する政策への取組状況により、福岡県の主観的事項の評定において加点評価します。  
詳しくは、次のページを御覧ください。  
[地域貢献活動評価項目制度について](#)

### 関係する添付書類

- ・【該当する場合提出】地域貢献活動評価申請書（確認書）等

### 【41】地域貢献活動評価項目

該当するものを選択してください。  
※別途、確認書類の提出が必要です。  
(36個まで選択可能)

- ☒ 【02】子育て応援
- ☐ 【04】70歳以上まで働ける企業
- ☐ 【05】雇用拡大
- ☐ 【06】保護観察対象者等の雇用
- ☐ 【07】防災協定
- ☐ 【08】災害時対応
- ☐ 【09】消防団協力
- ☐ 【10】口蹄疫等防疫支援
- ☒ 【11】飲酒運転撲滅
- ☒ 【12】みんなで防犯応援
- ☐ 【13】がん対策推進
- ☐ 【14】建設業労働災害防止
- ☐ 【15】エコ事業所
- ☐ 【16】エコアクション2.1
- ☐ 【17】経営革新
- ☐ 【18】道路愛護活動
- ☐ 【19】河川愛護活動
- ☐ 【21】公正な採用選考
- ☐ 【22】人権・同和問題啓発研修
- ☐ 【25】建設雇用改善
- ☐ 【26】農林漁業応援
- ☐ 【27】女性の活躍推進
- ☐ 【28】児童養護施設等退所者の雇用
- ☐ 【29】県産リサイクル応援
- ☐ 【30】暴力団から離脱した者の雇用
- ☐ 【31】不当要求防止責任者講習の受講
- ☐ 【32】被災者雇用
- ☒ 【33】出会い・結婚応援
- ☐ 【34】健康づくりの推進
- ☒ 【35】介護応援
- ☐ 【36】働き方改革の推進
- ☐ 【37】プラスチックごみ削減協力
- ☐ 【38】アスリート雇用
- ☐ 【39】事業継続力強化
- ☐ 【40】ワンヘルスの推進
- ☒ 【41】SDGsの推進

該当する項目につき、所定の添付書類が必要

## 地域貢献活動評価項目（障がい者雇用）

障がいのある方の雇用状況により、福岡県の主観的事項の評定において加点評価します。

詳しくは、次のページをご覧ください。

[地域貢献活動評価項目（障がい者雇用）の要件・手続き等](#)

### 関係する添付書類

・【該当する場合提出】障がい者雇用状況に係る添付書類

※ 障害者雇用状況報告書等のこと。詳しくは「手引き」の「障がい者雇用状況に関する添付書類について」を参照してください。

### 【42】障がい者雇用状況の報告義務 必須

※「障がい者雇用状況の報告義務がある事業主」とは、常用労働者数（除外率により除外すべき労働者数を控除した数）が43.5人以上になる事業主をいいます。

- ☒ 障がい者雇用状況の報告義務がある事業主  
☐ 障がい者雇用状況の報告義務がない事業主

### 【45】【報告義務あり】A：従業員数 必須

「障害者雇用状況報告書」の「10（イ）」

※誤りが非常に多いので、下の説明用画像  
(整数6桁まで)

A 63

これらは「障害者雇用報告義務あり」の場合の数値の入力方法の説明用画像です。  
システムの仕様により表示されてしまいますが、「報告義務なし」の事業者の申請には関係ありません。

### 【報告義務あり】A：従業員数 説明用画像

※システムの仕様により、障がい者雇用状況の報告義務がない事業主の場合も表示されます。

⑩ 常用雇用労働者の数		
(イ) 常用雇用労働者の数 (短時間労働者を除く)		人
(ロ) 短時間労働者の数		人
(ハ) 常用雇用労働者の数 [イ+(ロ×0.5)]		人
(ニ) 法定雇用障害者の算定の基礎 となる労働者の数		人

### 【46】【報告義務あり】B：法定雇用障害者数の算定の基礎となる労働者の数 必須

「障害者雇用状況報告書」の「10（二）」欄の人数を記入します。

※誤りが非常に多いので、下の説明用画像でよくお確かめください。

(整数6桁まで)

B 58

人

### 【報告義務あり】B：法定雇用障害者数の算定の基礎となる労働者の数 説明用画像

※システムの仕様により、障がい者雇用状況の報告義務がない事業主の場合も表示されます。

⑩ 常用雇用労働者の数		
(イ) 常用雇用労働者の数 (短時間労働者を除く)		人
(ロ) 短時間労働者の数		人
(ハ) 常用雇用労働者の数 [イ+(ロ×0.5)]		人
(ニ) 法定雇用障害者の算定の基礎 となる労働者の数		人

【47】 【報告義務あり】 C:従業員数のうち雇用障がい者数 **必須**

「障害者雇用状況報告書」の「12 計」欄の人数を記入します。  
※誤りが非常に多いので、下の説明用画像でよくお確かめください。

(整数5桁まで)

C 3 人

【報告義務あり】 C:従業員数のうち雇用障がい者数 説明用画像  
※システムの仕様により、障がい者雇用状況の報告義務がない事業主の場合も表示されます。

⑫ 計	人
[ ⑪のJ+⑪のJ+⑪のL ]	( )

【48】 【報告義務あり】 D:従業員数のうち雇用障がい者の実数 **必須**

「障害者雇用状況報告書」の「11 (ホ) (ヘ) (ト) (チ) (ヌ) (ル) (ヲ) (ワ) (ヨ) (タ)」の合計人数を記入します。  
※誤りが非常に多いので、下の説明用画像でよくお確かめください。  
※ミスが最も多い箇所です。繰り返しになりますが、必ず確認して正確な数値を入力してください。

(整数5桁まで)

D 4 人

【報告義務あり】 D:従業員数のうち雇用障がい者の実数 説明用画像  
※システムの仕様により、障がい者雇用状況の報告義務がない事業主の場合も表示されます。

⑪ 常用雇用身体障害者、知的障害者及び精神障害者の数		
(a) 重度身体障害者の数		人
	( )	
(ハ) 重度身体障害者以外の身体障害者の数		人
	( )	
(ト) 重度身体障害者である短時間労働者の数		人
	( )	
(フ) 重度身体障害者以外の身体障害者である短時間労働者の数		人
	( )	
(リ) 身体障害者の数 [ (ホ×2) + ヘ+ト+(フ×0.5) ]		人
	( )	
(ヌ) 重度知的障害者の数		人
	( )	
(ル) 重度知的障害者以外の知的障害者の数		人
	( )	
(ヲ) 重度知的障害者である短時間労働者の数		人
	( )	
(ワ) 重度知的障害者以外の知的障害者である短時間労働者の数		人
	( )	
(ヨ) 知的障害者の数 [ (ヌ×2) + ル+ヲ+(ワ×0.5) ]		人
	( )	
(イ) 精神障害者の数		人
	( )	
(ロ) 精神障害者である短時間労働者の数		人
	( )	
(レ) 精神障害者の数 [ イ+ロ ]		人
	( )	

## 添付書類選択画面

### 添付資料選択

- 申請に必要な添付資料の提出方法を指定してください。提出方法の申請時添付を
- 【申請時添付】の場合、【参照】をクリックして対象ファイルを選択してください
- すべての添付資料について提出方法を指定したら【次へ】をクリックしてください
- 添付可能な資料のファイルサイズは1ファイルあたり最大10 MB、合計サイズは

システムの仕様上「任意」となっていますが、「提出してもしなくても良い」という意味ではありません。

「手引き」を読んで、必要な書類を全て提出してください。

申請先	福岡県			
手続名	テスト用【令和7年度名簿定期受付】建設工事			
添付資料				
文書名	備考	提出方法	ファイル選択	
経営事項審査結果通知書等（写し）	【必須】審査基準日が令和5年10月1日から令和6年9月30日までの結果通知書を提出すること。結果通知書が到着していないときは、申請書副本の添付でも可。※「提出しない」は枝番申請の場合のみ選択可。	任意	<input checked="" type="radio"/> 申請時添付 <input type="radio"/> 郵送で提出 <input type="radio"/> 提出しない	ファイルの選択 経営結果通知書.pdf
福岡県納税証明書（写し可）	【必須】県内業者は必ず提出が必要。※「提出しない」は枝番申請の場合のみ選択可能。	任意	<input type="radio"/> 申請時添付 <input type="radio"/> 郵送で提出 <input type="radio"/> 提出しない	ファイルの選択 ファイル……いません
消費税等納税証明書（写し可）	【必須】詳細は「手引き」を参照。※「提出しない」は枝番申請の場合のみ選択可能。	任意	<input type="radio"/> 申請時添付 <input type="radio"/> 郵送で提出 <input checked="" type="radio"/> 提出しない	ファイルの選択 ファイル……いません
個人住民税の特別徴収の実施状況に係る資料	特別徴収義務者に指定されている場合、申請日直近の「領収書の写し」または直近の「個人住民税特別徴収税額決定通知書の写し」等を提出すること。	任意	<input type="radio"/> 申請時添付 <input type="radio"/> 郵送で提出 <input type="radio"/> 提出しない	ファイルの選択 ファイル……いません
障がい者雇用状況に係る添付書類	障がい者雇用状況の報告義務がある事業者、障がい者雇用状況の報告義務がない事業者で障がいのある方を雇用している事業者は提出してください。詳細は「手引き」を参照。	任意	<input type="radio"/> 申請時添付 <input type="radio"/> 郵送で提出 <input type="radio"/> 提出しない	ファイルの選択 ファイル……いません
地域貢献活動評価申請書（確認書等）	該当がある場合、各項目の確認書類等を提出してください。複数ある場合は、1つのPDFファイルにまとめてください。	任意	<input type="radio"/> 申請時添付 <input type="radio"/> 郵送で提出 <input type="radio"/> 提出しない	ファイルの選択 ファイル……いません
委任状	代理人が申請する場合は提出してください。	任意	<input type="radio"/> 申請時添付 <input type="radio"/> 郵送で提出 <input type="radio"/> 提出しない	ファイルの選択 ファイル……いません
その他		任意	<input type="radio"/> 申請時添付 <input type="radio"/> 郵送で提出 <input type="radio"/> 提出しない	ファイルの選択 ファイル……いません

次へ

添付書類はオンラインで提出（提出方法「申請時添付」）するか郵送・持参で提出するか選択できます。

ただし、添付書類は全てオンライン提出にするか、全て郵送・持参提出にするかどちらかにしてください。

（例）経営結果通知書はオンラインで提出し、納税証明書は郵送・持参で提出するというような提出方法は禁止とします。

枝番申請を行う場合、添付書類は基本申請で提出してください。

枝番申請では【必須】としている様式も「提出しない」を選択してかまいません。

申請送信まで

送信内容確認

【送信】ボタンをクリックした後にブラウザの「戻る」、「更新」、「中止」操作を行わないでください。

申請書を送信します。

内容をご確認の上、よろしければ【送信】をクリックしてください。

申請先福岡県

手続名※テスト中【令和6年度名簿追加受付】建設工事競争入札参加資格審査申請（福岡県知事許可業者）

手続案内

申請書表示

送信内容

添付資料

経営事項審査結果通知書：経営結果通知書.pdf

表示

福岡県納税証明書：県税納税証明書.pdf

表示

消費税等納税証明書：消費税納税証明書.pdf

表示

個人住民税の特別徴収の実施状況に係る資料：特別徴収徴収証.pdf

表示

障がい者雇用状況に係る添付書類：障害者雇用状況報告書.pdf

表示

地域貢献活動評価申請書（確認書等）

提出しない

委任状

提出しない

その他

提出しない

送信

申請書一時保存

入力途中の申請書を一時的に保存します

申請中止

申請書の入力を中止して「申請先の選択（トップページ）」へ戻ります

お困りの場合はこちら

送信完了

申請書の送信が完了しました。

この申請に関する審査状況などは、「申請履歴」のページからご確認ください。

お問い合わせの際には「受付番号」が必要となりますので、念のためこのページを印刷して保管されることをお勧めします。

なお、このページの情報はメールでもお知らせします。

申請先福岡県

手続名※テスト中【令和6年度名簿追加受付】建設工事競争入札参加資格審査申請（福岡県知事許可業者）

手続案内

受付結果

受付日時2024年05月24日 18時09分

受付番号100565617

申請履歴を表示する

申請書控え保存

申請書の控えをダウンロードします

ページ印刷

このページを印刷します

お困りの場合はこちら

送信完了後、「申請書控え保存」をクリックすると、申請書控えをダウンロードすることができます。（例：次ページ）  
添付書類を郵送で提出する場合、この「申請書控え」を印刷し、郵送で提出する封筒（レターパック推奨）に同封してください。

## 「申請書控え」

令和7年度福岡県建設工事競争入札参加資格審査申請（福岡県知事許可業者）定期受付

申請情報			
受付番号	100753819		
申請日	令和06年06月13日		
申請の種類	基本申請（枝番申請なし）	基本申請の受付番号	

建設業者の基本情報			
法人・個人の別	<input checked="" type="radio"/> 法人 <input type="radio"/> 個人		
法人番号	6000020400009		
商号	サンプルケンセツ (株) サンプル建設		
代表者名	福岡 千代子 フクオカ チヨコ		
支店の有無	<input checked="" type="radio"/> 支店あり <input type="radio"/> 支店なし		
本店所在地	〒8120044 福岡県福岡市博多区東公園7ー7ふくおかビル7F		
名簿登録電話番号	092-643-3719	メールアドレス	keishin@pref.fukuoka.lg.jp

許可年月日等の基本情報			
許可年月日	許可番号	一般建設業・特定建設業の区分	経審の審査基準日
令和3年6月3日	40-123456	<input checked="" type="checkbox"/> 一般建設業 <input type="checkbox"/> 特定建設業	令和6年3月31日

一般建設業の指名希望業種	特定建設業の指名希望業種
<input checked="" type="checkbox"/> (土) 土木工事業	<input type="checkbox"/> (土) 土木工事業
<input type="checkbox"/> (建) 建築工事業	<input checked="" type="checkbox"/> (建) 建築工事業
<input type="checkbox"/> (大) 大工工事業	<input type="checkbox"/> (大) 大工工事業
<input type="checkbox"/> (左) 左官工事業	<input type="checkbox"/> (左) 左官工事業
<input checked="" type="checkbox"/> (と) とび・土工工事業	<input type="checkbox"/> (と) とび・土工工事業

これは見本です。実際の申請書控えとは異なる場合があります。

<input type="checkbox"/> (筋) 鉄筋工事業	<input type="checkbox"/> (筋) 鉄筋工事業
<input checked="" type="checkbox"/> (舗) 舗装工事業	<input type="checkbox"/> (舗) 舗装工事業
<input checked="" type="checkbox"/> (しゅ) しゅんせつ工事業	<input type="checkbox"/> (しゅ) しゅんせつ工事業
<input type="checkbox"/> (板) 板金工事業	<input type="checkbox"/> (板) 板金工事業
<input type="checkbox"/> (ガ) ガラス工事業	<input type="checkbox"/> (ガ) ガラス工事業
<input type="checkbox"/> (塗) 塗装工事業	<input type="checkbox"/> (塗) 塗装工事業
<input type="checkbox"/> (防) 防水工事業	<input type="checkbox"/> (防) 防水工事業
<input type="checkbox"/> (内) 内装仕上工事業	<input checked="" type="checkbox"/> (内) 内装仕上工事業
<input type="checkbox"/> (機) 機械器具設置工事業	<input type="checkbox"/> (機) 機械器具設置工事業
<input type="checkbox"/> (絶) 熱絶縁工事業	<input type="checkbox"/> (絶) 熱絶縁工事業
<input type="checkbox"/> (通) 電気通信工事業	<input type="checkbox"/> (通) 電気通信工事業
<input type="checkbox"/> (園) 造園工事業	<input type="checkbox"/> (園) 造園工事業
<input type="checkbox"/> (井) さく井工事業	<input type="checkbox"/> (井) さく井工事業
<input type="checkbox"/> (具) 建具工事業	<input type="checkbox"/> (具) 建具工事業
<input type="checkbox"/> (水) 水道施設工事業	<input type="checkbox"/> (水) 水道施設工事業
<input type="checkbox"/> (消) 消防施設工事業	<input type="checkbox"/> (消) 消防施設工事業
<input type="checkbox"/> (清) 清掃施設工事業	<input type="checkbox"/> (清) 清掃施設工事業
<input type="checkbox"/> (解) 解体工事業	<input checked="" type="checkbox"/> (解) 解体工事業

指名希望業種の確認
指名希望業種について、内容に相違ありません。 <input checked="" type="checkbox"/> 上記について確認・宣誓します。



令和7年度福岡県建設工事競争入札参加資格審査申請(福岡県知事許可業者)定期受付

申請情報			
受付番号	100753819		
申請日	令和06年06月13日		
申請の種類	基本申請(枝番申請なし)	基本申請の受付番号	
暴力団員等でないことの宣誓			
<p>私(当社及び当社の役員)は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団又は同条第6号に規定する暴力団員及び第32条第1項各号に掲げる者ではありません。</p> <p>■上記について宣誓します。</p>			
県税・消費税等の納税状況			
福岡県税の納税の状況	未納なし	消費税等の納税の状況	未納なし
社会保険等の加入状況			
種類	加入状況	適用除外の場合、その理由	
健康保険	加入		
厚生年金	加入		
雇用保険	加入		
個人住民税特別徴収の実施状況			
<p>●特別徴収義務者に指定されている</p> <p>○特別徴収すべき従業員等がない</p> <p>○市町村から特別徴収額決定通知書を受領していない</p>			
特別徴収義務者に指定されている場合			
現在、福岡県内の市町村の個人住民税の特別徴収義務者に指定されています。			
■上記について宣誓します。			
特別徴収義務者に指定されている場合すべき従業員等がない場合			
1. 現在、福岡県内に居住する従業員等を雇用していません。			
□上記1について宣誓します。			
2. 福岡県内に居住する従業員等を雇用していますが、普通徴収申請書等を市町村に提出し承認を受けています。ただし、今後、特別徴収すべき従業員等を雇用した場合には、遅滞なく特別徴収を実施します。			
□上記2について宣誓します。			
市町村から特別徴収額決定通知書を受領していない場合			
新規事業者であるため、福岡県内の市町村から、今年度の特別徴収義務者として指定を受けていませんが、今後、特別徴収義務者に該当することになった場合には、遅滞なく特別徴収を実施します。			
□上記について宣誓します。			
地域貢献活動評価項目(該当項目)		地域貢献活動評価項目(障がい者雇用)	
[[02]子育て応援][11]飲酒運転撲滅][12]みんなで防犯応援][33]出会い・結婚応援][35]介護応援][41]SDGsの推進]		●障がい者雇用状況の報告義務がある事業主	
		A:従業員数	63
		B:算定基礎	58
		C:雇用障がい者数	3
		D:雇用障がい者の実数	4
		○障がい者雇用状況の報告義務がない事業主	
		A:従業員数	
		B:雇用障がい者の実数	
本人申請連絡先		代理人申請連絡先	
担当者名		事務所名等	県庁前行政書士事務所
電話番号		代理人氏名	馬出 太郎
		電話番号	092-643-3754



審査完了のメール

【R7名簿受付】審査完了（自動送信メール3/3）※重要

差出人： "ふくおか電子申請サービス" <[no-reply@pref.fukuoka.lg.jp](mailto:no-reply@pref.fukuoka.lg.jp)> 日時： 2024年08月23日(金) 09:46

福岡県建築指導課建設業係です。

以下の申請について、審査が完了しました。

本メールの内容を確認の上、大切に保管してください。

申請書の控えは、システムの申請履歴から確認できます。

-----

【申請先】 福岡県

【手続名】 【令和7年度名簿定期受付】建設工事競争入札参加資格審査申請（県外本店建設業者）

【受付日時】 2024年08月22日 16時47分

【受付番号】 101415608

-----

【審査完了日時】 2024年08月23日 16時46分

【審査結果】 審査が完了いたしました。

=====

■申請内容のご確認方法

ふくおか電子申請サービスにログイン後、  
「申請履歴」へお進みください。

1.ふくおか電子申請サービスにログイン（IDとパスワード）  
<https://shinsei.pref.fukuoka.lg.jp/SdsJuminWeb>

※「申請先の選択」画面右上の[ログイン]ボタンをクリック

2.「申請履歴」から申請を確認する

3.受付番号を確認し、詳細をクリック

4.申請書ダウンロードボタンをクリックすると申請書控えがダウンロードされます。

=====

■この申請に関するお問合せ先

建築指導課建設業係

〒812-8501 福岡県福岡市博多区東公園7-7

電話：092-281-119

[keishin@pref.fukuoka.lg.jp](mailto:keishin@pref.fukuoka.lg.jp)

代理人が委任者に入札参加申請の完了を報告するときなど、  
申請が適切に完了したことを証明するには、  
上記申請書の控えと審査完了メール（受付番号が一致するもの）をセットで保存してください。

（入札参加申請が紙様式（ピンク色の厚紙）で行われていたとき、県から様式を切り取って受付印を押印して返却していましたが、それに代わるものとして、申請書控えと審査完了メールのセットを保管してください。）

審査完了後の申請書控えはこのリンクからダウンロードできます。