様式第１５９号（福岡県財務規則第２１６条）

行政財産使用許可申請書

年　　月　　日

　福岡県知事　殿

申請者　住　　所

フリガナ

氏　　名　　　　　　　　　　印

電　　話

生年月日

性　　別

（法人等にあつては、名称及び代表者氏名等を記入）

　次のとおり行政財産の使用許可を申請します。

１　使用を希望する財産は、次のとおりです。

(1)　財産の名称　福岡県庁舎行政棟

(2)　財産の所在　福岡市博多区東公園７番７号

(3)　土地の地目又は建物等の種類、構造等　庁舎　鉄筋コンクリート造

(4)　使用面積　0.02　㎡

(5)　使用人員　　　　人

２　使用の目的又は用途　ポスター広告掲出

３　使用希望期間　　　　年　　月　　日から

　　　　　　　　　　　　年　　月　　日まで

４　使用財産について支出した有益費、必要費その他の費用の返還は、請求しません。

５　申請者（法人又は法人格を有しない団体（この様式において「法人等」という。）にあつては、その役員(法人にあつては法人登記簿に登載されている者をいい、法人格を有しない団体にあつては役員として活動している者をいう。)及び使用人）は、暴力団員ではありません。また、暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する者でもありません。

　　なお、これらの確認のため、警察当局へ情報照会を行うことについて承諾します。

６　添付書類

(1)　使用希望場所の案内図、実測図等の関係図面

(2)　法人等にあつては、その法人等の設立目的及び代表権を有することを明らかにした定款又は寄附行為等の書類並びに役員の役職名、氏名（フリガナ）、生年月日及び性別を記載した書類（ただし、申請者が、国、地方公共団体又はその他の公共団体であるときは添付を要しないものとする。）

(3)　その他使用許可の申請に参考となる書類